

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Казинская средняя общеобразовательная школа»
Валуйского района Белгородской области**

(наименование организации)

ПРИКАЗ

| Номер документа | Дата составления |
|-----------------|---------------------|
| 109-од | 31.08.2022г. |

«Об организации питания учащихся в 1 полугодии 2022-2023 учебного года»

На основании приказа управления образования администрации муниципального района «Город Валуйки и Валуйский район» № 530 – од от 24 августа 2022 года «Об организации горячего питания в дневных общеобразовательных организациях в 2022-2023 учебном году»

приказываю:

1. Организовать питание обучающихся в соответствии с положением об организации рационального питания детей и подростков в общеобразовательных учреждениях Валуйского городского округа, утвержденным приказом управления образования администрации Валуйского городского округа от 9 февраля 2021 года № 83-од, санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях (СанПин 2.3/2.4.3590-20) «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 года №32, приказом департамента образования области от 23.08.2013 года № 1984 «Об усилении контроля за организацией и качеством питания обучающихся», МР 2.4.0162-19 «Особенности организации питания детей, страдающих сахарным диабетом и иными заболеваниями, сопровождающимися ограничениями в питании (в образовательных и оздоровительных организациях)», утвержденные руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации А.Ю. Поповой 30 декабря 2019 года (письмо управления образования Валуйского городского округа от 13.02.2020 года № 45-7-4/415 «Об организации питания детей с пищевыми особенностями»).

2. Обеспечить выполнение Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями от 08 июня 2020 года), законом Белгородской области от 31 октября 2014 года № 314 «Об образовании в Белгородской области» (с изменениями от 2 июля 2020 года № 497), в которых говорится, что с 1 сентября 2020 года обучающиеся по образовательным программам начального общего образования в государственных и муниципальных образовательных организациях должны обеспечиваться учредителями таких организаций не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда и горячего напитка, в соответствии с действующим законодательством, за счет бюджетных ассигнований федерального, регионального и местных бюджетов.

3. Назначить ответственным за организацию горячего питания, осуществление систематической работы в программе ФГИС «Меркурий», ежедневное ведение книги складского учета завхоза школы.

4. В пищеблоке необходимо иметь:

- инструкции по охране труда и технике безопасности,
- должностные инструкции,
- инструкции по соблюдению санитарно-эпидемиологического режима,
- картотеку технологии приготовления блюд,
- суточную пробу за 2 суток,
- вымеренную посуду с указанием объема блюд,
- прочую необходимую документацию в соответствии с СанПин 2.3/2.4.3590-20.

5. Завхозу школы осуществлять ведение учётной документации пищеблока в соответствии с СанПин 2.3/2.4.3590-20 постоянно.

6. Обеспечить своевременное прохождение курсов подготовки поваров.

7. Осуществлять производственный контроль за качеством приготовления пищи.

8. Обеспечить 100% охват двухразовым питанием обучающихся.

9. Отпуск горячего питания обучающихся организовать на переменах продолжительностью не менее 20 минут.

10. Установить следующий режим работы пищеблока

1) закладка продукции на завтрак – 8.00 (в присутствии членов бракеражной комиссии)

2) закладка продукции на обед – 10.00 (в присутствии членов бракеражной комиссии)

3) организация завтрака: 1 – 4,6 классы – 9.10 – 9.35
5,7 – 11 классы – 10.15 – 10.35

4) организация обеда: 1 – 4,6 классы – 12.05 – 12.35
5,7 – 11 классы – 13.15 – 13.40

11. Питание обучающихся с января 2022 года производить из расчета:

- завтрак для 1-4 классов – 67,29 руб. (в том числе в рамках соглашения о предоставлении субсидии 53,63 руб.) в день на одного обучающегося за счет федеральных и муниципальных средств;

- завтрак для 5-11 классов – 67,29 руб. в день на одного обучающегося за счет средств областного и местного бюджета.

Стоимость обедов в 2022 году - 90 руб. (родительская плата).

Областной бюджет направляет средства на организацию двухразового горячего питания для детей из многодетных семей (Закон Белгородской области от 26 августа 2021 года № 87 «О внесении изменений в Социальный кодекс Белгородской области») в размере 108 руб. в день на 1 обучающегося.

В соответствии с превышением фактически сложившейся стоимости двухразового горячего питания установленного в Социальном кодексе Белгородской области регионального норматива (108 руб.) доплату обучающимся из многодетных семей осуществлять из местного бюджета в размере 35,63 руб.

12. Назначить ответственным за предоставление персональных данных по детям, имеющим льготы на питание для размещения в программе ЕГИССО заместителя директора Гунченко Я.А.

13. Предоставлять в централизованную бухгалтерию управления образования в срок до 4 числа каждого месяца, следующего за отчетным, таблицы ежедневного учёта детей из многодетных семей, пропустивших занятия по болезни или другим причинам.

14. Классным руководителям 1 – 11 классов:

3) вести ежедневный учет детей из многодетных семей, пропустивших занятия по болезни или другим причинам.

4) ежедневно заполнять раздел «Школьное питание» в ИСОУ «Виртуальная школа».

15. Питание детей осуществлять по фактическому посещению общеобразовательного учреждения.

16. Усилить контроль за работой по обеспечению учащихся качественным питанием, поступающими продуктами питания и графиком их поставки, соблюдением перспективного меню и рационов питания для обучающихся общеобразовательных учреждений в соответствии с СанПин 2.3/2.4.3590-20.

17. Повысить ответственность за соблюдением санитарного законодательства, в том числе:

- наличие условий для соблюдения гигиенических навыков и питьевого режима персоналом и учащимися;

- обеспечение условий хранения, транспортировки, сроков реализации пищевых продуктов и готовой пищи, обработки плодоовощной продукции;

- наличие сопроводительных документов, подтверждающих качество и безопасность пищевых продуктов;

- проведение дезинфекционных обработок, своевременной санитарной очистки территории учреждения, регулярного вывоза мусора, пищевых и бытовых отходов;

- эффективное функционирование систем питьевого водоснабжения и т.д.

18. Организовать:

- системный контроль за организацией питания в школе, в т.ч. за утилизацией пищевых отходов и санитарно-гигиеническим состоянием школьного пищеблока;

- профилактические мероприятия по недопущению нарушений правил санитарного законодательства, в т.ч. регламента утилизации столово-кухонных отходов;

- совместно с медицинскими работниками Казинского ЦОВП вести информационно – разъяснительную работу с учащимися и их родителями посредством учебных и внеурочных занятий,

школьных средств массовой информации и наглядных средств по вопросам характерных признаков заболеваний ЭВИ, их последствий для организма ребёнка, профилактических мер и навыков.

19. Для осуществления учета продуктов питания завести книгу складского учета (форма 0504042 утв. Приказом Мин. Фин. №52 от 30.03.2015г.), в которой учитывается поступление, расход и выводятся остатки продуктов питания по наименованиям, в количественном выражении. На каждое наименование продуктов питания и тары открывается отдельная страница книги. Остатки на соответствующих страницах книги выводятся после каждой записи по приходу и расходу продуктов питания. Ежемесячно проводить сверку остатков продуктов питания с бухгалтером.

20. Бракеражной комиссии осуществлять работу в соответствии с положением о бракеражной комиссии.

21. Провести мониторинг индивидуальной непереносимости мёда учащимися.

22. Организовать системную информационно – просветительскую работу для родителей с целью привлечения внимания к проблеме формирования у подрастающего поколения потребности в правильном питании и создания оптимального режима питания обучающихся в течение года.

23. Продолжить реализацию образовательной программы «Разговор о правильном питании», «О роли мёда в формировании здоровья детей и подростков» в рамках внеклассной работы при проведении классных часов и использовать программу как дополнительный материал на уроках по предмету базового учебного плана.

24. Назначить ответственным за снабжение детей молоком и мёдом на 2022-2023 учебный год завхоза школы.

25. В течение всего учебного года проводить просветительские мероприятия с детьми и их родителями, направленные на формирование культуры здорового питания, в том числе Дни «Здорового питания», «Национальной кухни» и другие.

26. Организовать питьевой режим, отвечающий гигиеническим требованиям, предъявляемым к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения, а так же в следующих формах: стационарные питьевые фонтанчики; вода, расфасованная в ёмкости.

27. Учителю информатики Прудской О.И.:

1) систематически обновлять раздел «Школьное питание» на официальном сайте школы.

2) заполнить раздел «Школьное питание» в ИСОУ «Виртуальная школа».

28. Ответственной за питание ежеквартально проводить мониторинг организации горячего питания обучающихся, потребление молока, мёда, яблок. Ежеквартальные отчёты предоставлять в управление образования до конца месяца отчетного периода.

29. Ответственным за качество и безопасность получаемой и выдаваемой продукции назначить завхоза школы.

30. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Директор МОУ «Казинская СОШ»
Валуйского района Белгородской
области**



В.Г. Попов